

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Александровского района Оренбургской области
«Александровская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза
Рощепкина Василия Дмитриевича»**

ПРИКАЗ

№ 237

с. Александровка

14.12.2016

Об организации работы по антитеррористической защищенности в период проведения Новогодних праздников и зимних каникул 2016-2017г.г.

Руководствуясь статьей 15 Закона РФ от 6 октября 2003 года N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 5 Закона РФ от 6 марта 2006 года N35-ФЗ «О противодействии терроризму»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственному по антитеррористической защищенности заместителю директора по вопросам гражданского и патриотического воспитания Голикову Алексею Викторовичу и специалисту по охране труда Таранову Роману Александровичу:
 - 1.1. Усилить контроль за соблюдением паспортно-пропускного режима, исключить проникновение посторонних лиц на территории организации.
 - 1.2. Создать комиссии для обследования жилых (нежилых) помещений (подвалов, чердаков и т.п.), запирающих и пломбирующих устройств на предмет антитеррористической защищенности.
 - 1.3. Систематически вести работу по антитеррористической безопасности согласно требований нормативных документов по антитеррористической безопасности и первоочередных мероприятий по улучшению работы антитеррористической безопасности.
 - 1.4. Постоянно поддерживать оперативное взаимодействие с местными органами МВД.
 - 1.5. Организовать круглосуточное дежурство, обеспечивающее пропускной режим.
 - 1.6. Особое внимание уделять проверке, безопасности содержания мест проведения общих мероприятий в учреждении (актовых, спортивных сооружений, площадок на территории учреждения, др. мест).

1.7. Принять безотлагательные меры по определению границ стоянок автотранспорта, установке запрещающих дорожных знаков вблизи организации.

1.8. Запретить парковку всех видов автотранспорта на территории организации не ближе 100м.

1.9. Проезд технических средств и транспорта для уборки территории и эвакуации мусора, завоза материальных средств и продуктов осуществлять с той стороны, где расположены хозяйственные помещения и под контролем ответственных лиц, назначенных приказом руководителя ОО.

1.10. Контроль пропуска (как при въезде, так и при выезде) вышеуказанных средств в п.1.9. и 1.10. данного приказа возложить на охрану, а контроль за работой этих средств на объектах организации возложить на зам. директора по АХЧ. При въезде на территорию любого автотранспорта проводить осмотр данного вида транспорта.

1.11. Весь автотранспорт регистрировать в журнале как при въезде так и при выезде (СТОРОЖА)

1.12. Организовать перед началом всех праздничных мероприятий следующие проверки: безопасности территории вокруг здания(ий), состояния пломб на дверях запасных выходов, подвальных и хозяйственных помещений; состояния холла(ов), мест для раздевания и хранения верхней одежды, лестничных проходов; безопасного содержания электрощитов и другого специального оборудования; исправности открывающихся решеток на окнах здания(ий), результаты осмотра отражать в журнале ежедневного контроля (СТОРОЖА)

1.13. Провести занятия с персоналом (учащимися) по правилам поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций, а также вопросам совершенствования антитеррористической безопасности.

1.14. Определить действия для каждого работника при возникновении антитеррористической угрозы.

1.15. На дверях запасных выходов, чердачных помещений, технических этажей и подвалов, других закрытых на замок помещений, в которых не находятся люди, разместить таблички с указанием фамилии и инициалов ответственного за эти помещения и места хранения ключей.

1.16. Во время проведения праздничных мероприятий в помещениях первого этажа распашные решетки должны содержаться с открытыми замковыми устройствами и запираться снова по окончании мероприятий.

1.17. Содержать в исправном, рабочем состоянии освещение территории, входов в здания, оборудованных площадок и всех помещений.

2. Обо всех случаях вскрытия предпосылок к возможному антитеррористическому акту незамедлительно информировать руководства организации, отдел образования по телефону 21-0-74, 21-0-42, 21-6-19 и органы МВД, ГО и ЧС.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор
МАОУ «Александровская СОШ
имени Рощепкина В.Д.»**

С.Н. Воробьев