«Утверждаю»

Директор МАОУ «Александровская СОШ
имени Рощепкина ВД»

Т.В. Филиппова

План подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9 –х и 11-х классов в 2019-2020 учебном году в МАОУ «Александровская СОШ имени Рощепкина ВД»

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Август-сентябрь		
Организационно-методическая работа	1.Вопросы на педагогическом совете 30 августа 2018 Анализ результатов ЕГЭ-2019 и ОГЭ -2019	Заместитель директора по УР Немытикова О.В.
	2.Заседание методических объединений: - Анализ результатов ЕГЭ-2019 и ОГЭ -2019 - Проблемы преподавания отдельных элементов содержания предметных курсов в рамках подготовки к ОГЭ и ЕГЭ в 2019-2020 уч. году	ШМО
Нормативные документы	1.Подготовка нормативных документов по подготовке к государственной итоговой аттестации 2.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.	Директор школы Т.В.Филиппова Классные руководители
Работа с учащимися	1.Проведение бесед с выпускниками по проблемам участия в ОГЭ и ЕГЭ-2020: -цели, содержание и особенности проведения ОГЭ и ЕГЭ и связанные с ними особенности подготовки	Администрация
	2. Консультации педагога-психолога «Психологическая помощь участникам ОГЭ и ЕГЭ»	Психолог Кучарова Р.И.
	Входные контрольные работы	Администрация
Работа с родителями	Индивидуальные консультации для родителей.	Классные руководители, администрация

Работа с педагогическим коллективом	1.Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся; - рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9-х и 11 классов	Заместитель директора по ВР Маслова СН

Октябрь		
Организационно – методическая работа	Подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов и оформление доступа к информационным ресурсам (стенды, настенные плакаты и стенгазеты; графики консультаций для выпускников, сдающих ОГЭ и ЕГЭ, рабочие места и выделенное время для обращения к Интернет-ресурсам и т.п.): Основное содержание: - «Порядок проведения ОГЭ и ЕГЭ», - планы и графики консультаций по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ; - телефоны и адреса, по которым можно обращаться за помощью *(«горячая* линия», ресурсные и методические центры, базовые школы, сайты); - график проведения репетиционных экзаменов; -графики проведения олимпиад и конкурсов.	Заместитель директора по УР Немытикова О.В. Заместитель директора по НМР Губанова Е.Н.
Нормативные документы	Подготовка нормативных документов по подготовке к государственной итоговой аттестации	Директор школы Т.В. Филиппова
	2. Участие в формировании региональных баз данных: - подготовка исходного варианта базы данных: -анализ исходного варианта (по выпускникам)	Заместитель директора по ИКТ Матвийчук Г.В.
Работа с учащимися	1. Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ.	Руководители ШМО
	2. Диагностика учащихся на тревожность и эмоциональное состояние.	психолог
	3. Информирование учащихся по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ: - знакомство с инструкцией по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ; - Контрольный срез по графику -Подготовка к итоговому сочинению	Заместитель директора по УР Немытикова О.В. учителя русского языка и литературы
Работа с родителями	1.Индивидуальное консультирование по вопросам ОГЭ и ЕГЭ. Зачем нужно сдавать профильный уровень по математике.	Заместитель директора по УВР Немытикова О.В.

Работа с педагогическим коллективом	1.Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ОГЭ и ЕГЭ. 2.Консультация и обучение учителей-предметников - особенности подготовки выпускников; -специфика экзаменационной работы, проводимой в форме и по материалам ГИА и ЕГЭ; - знакомство с источниками достоверной информации ресурсов интернета - работа с базами данных; - выявление «групп риска»; - методика анализа экзаменационной работы и проблемы;	Администрация школы
Ноябрь		
Организационно-методическая работа	1.Заседание методических объединений - результаты диагностических работ в формате ОГЭ и ЕГЭ, выработка рекомендаций по ликвидации пробелов; -выбор экзаменов выпускниками; - обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности». -формирование пакета рекомендаций по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ. 2. Совещание при заместителе директора с учителями- предметниками, работающими в 9-х и 11-х классах с целью изучения порядка проведения и подготовки к ОГЭ и ЕГЭ в 2020 году.	Администрация
Нормативные документы	1.Формирование базы данных: - коррекция баз данных по результатам анализа и собеседований; -исходной базы данных экспертов по предметам; 2.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами.	Заместитель директора по ИКТ Матвийчук ГВ
Работа с учащимися.	1. Сбор копий паспортов учащихся 9-х и 11-х классов	Классные руководители
	2. Проведение тренингов по подготовке к экзаменам; 3.Индивидуальное консультирование	Руководители ШМО Учителя-предметники
	4. Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков. 5. Проведение пробного сочинения для 11 кл	Руководители МО Учителя-предметники
Работа с родителями	Родительское собрание для родителей учащихся 9-х и 11 классов - о порядке подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ	Заместитель директора по УР Немытикова

	(нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т. д.). -информация о результатах ОГЭ - 2020. - психологические особенности подготовки к ОГЭ и ЕГЭ;	О.В.
Работа с педагогическим коллективом	1.Работа с классными руководителями (формирование базы данных, учет посещаемости, анализ причин пропусков уроков, информирование родителей, работа с дневниками учащихся.)	Администрация
Декабрь		
Организационно-методическая работа	1. Вопросы на заседании с ШМО: - поэлементный анализ диагностических контрольных работ; -разработка программ повторения; - разработка дифференцированных д/з по предмету, памяток и алгоритмов по изучению трудных тем программы; -посещение уроков учителей предметников (предметы по выбору), работающих в 9, 11 классах (по плану ВШК) 3. Методическая декада «Подготовка к ЕГЭ»	ШМО Администрация Администрация
	2. ВШК: Беседа с выпускниками 9,11 кл о Порядке проведения ГИА, в том числе о сроках, месте и порядке подачи апелляций. Посещение урока математики в 11а классе с целью анализа работы выпускников группы «РИСК» (учитель математики Новикова О.Г.) Посещение урока математики в 9а классе с целью анализа работы выпускников группы «РИСК» (учитель математики Азнаева СФ)	Заместитель директора по УР Немытикова О.В.
Нормативные документы	Вторичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.	Классные руководители
Работа с учащимися	1. Итоговое сочинение в 11 классе	учителя русского языка и литературы
	2. Контрольный срез по графику	Учителя предметники
	3. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки.	Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальное консультирование	Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классным руководителем: Беседа с учащимися 9 –х и 11 классов «Рефлексивный подход к собственной учебной деятельности». Корректирование баз данных учащихся	Администрация, руководители ШМО

	2.Консультация и обучение учителей-предметников - проблемы и методика подготовки выпускников;	
Январь		
Организационно-методическая работа	1. Методический совет по итогам предметно-методической декады «Качество подготовки к ЕГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся» классно-обобщающий контроль в 11-х классах	Заместитель директора по НМР Губанова ЕН
	3.ВШК: Предметно - обобщающий контроль в 9-х классах по биологии, химии	Заместитель директора по УР Немытикова ОВ, руководитель ШМО Фаткуллина М.А.
Нормативные документы	1. Изучение Порядка проведения итоговой аттестации в 2020 году; (включая изменения)	Администрация
Работа с учащимися	1. Повторная диагностика учащихся на тревожность. 2. Открытый урок в рамках взаимопосещения по математике для учащихся 11-х классов 3. Сбор заявлений к ГИА в 9 и 11 классах	Психолог Кучарова Р.И. Администрация Заместитель директора по УР Немытикова ОВ
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя - предметники
Февраль		
Организационно-методическая работа	1.Вопросы на педагогическом совете: - о ходе подготовки к итоговой аттестации- к ОГЭ и ЕГЭ-2019. 2. Вопросы на заседании методических объединений: - корректировка плана работы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ; - поэлементный анализ результатов районных диагностических контрольных работ, - подготовка раздаточного материалов-памяток для участвующих в ОГЭ и ЕГЭ выпускников;	Администрация
	2. ВШК «Контроль подготовки учащихся 9-х и 11 классов к сдаче ОГЭ и ЕГЭ на дополнительных занятиях ». Посещение факультативов	Заместитель директора по УР Немытикова О.В.

	3. Совещание при завуче: результаты контроля подготовки учащихся 9-х и 11 классов к сдаче ОГЭ и ЕГЭ на дополнительных занятиях »	Заместитель директора по УР Немытикова О.В.
Нормативные документы	1. Оформление листа ознакомления выпускников и родителей с памяткой о правилах проведения ОГЭ и ЕГЭ.	Классные руководители
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ. Индивидуальное консультирование учащихся.	Психолог КучароваР.И.
	2. Контрольный срез (предметы по выбору 9,11 классы) 3. Работа по заполнению бланков, работа с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники
Работа с родителями	Родительское собрание «Знакомство нормативными документами о государственной итоговой аттестации учащихся». Индивидуальное консультирование	Администрация
Работа с педагогическим коллективом	Консультация и обучение учителей-предметников: -ведение тематического учета знаний и умений учащихся; -разработка программ сопутствующего повторения, системы компенсаторных мер.	ШМО
Март		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при заместителе директора: -отчет классного руководителя о работе с выпускниками и родителями -отчет руководителей ШМО о работе по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ -отчёт ответственных за проведение ЕГЭ о мероприятиях по информированию выпускников и родителей и о формировании баз данных выпускников;	Заместитель директора по УР Немытикова О.В.
	2. Посещение уроков в 9 и 11 классах по плану ВШК с целью контроля повторения к итоговой аттестации	Администрация
	3. Уроки русского языка в 11 классе в рамках взаимопосещения (Воробьева ИР, Рахматуллина ЗР)	Администрация, учителя - предметники
Нормативные документы		
	1. Формирование базы данных (коррекция по результатам поданных заявлений): - уточнение состава экзаменов (на основании заявлений); -участию в пробном экзамене; - заполнение дополнительных полей.	Заместитель директора по ИКТ Матвийчук Г.В.

Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ. Проведение тренингов.	Психолог Кучарова Р.И.
	2. Круглый стол. Работа по заполнению бланков, работа с заданиями различной сложности. 3. Проведение пробных экзаменов по графику	Учителя-предметники 9, 11 кл
Работа с родителями	1.Проведение собрания выпускников и родителей: - о порядке проведения итоговой аттестации выпускников, - об участии ВУЗов в ЕГЭ-2020; - о проведении пробного экзамена; -знакомство с инструкциями по подготовке и участию выпускников в ОГЭ и ЕГЭ. 2.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ и ЕГЭ. 3.Информация по допуску учащихся 9,11 кл к ЕГЭ	Администрация
Работа с педагогическим коллективом	1.Работа с классным руководителем. Контроль подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	Администрация
	2.Формирование банка данных организаторов и экспертов для проведения ЕГЭ	Заместитель директора по ИКТ Матвийчук Г.В.
Апрель		
Организационно-методическая работа	1. Участие в обучающих семинарах для организаторов ППЭ.	Администрация
	2. Организация проведения пробных экзаменов: - получение информационных плакатов для школы; -выдача выпускникам уведомлений; - получение протоколов пробного экзамена;	Заместитель директора по УР Немытикова О.В.
	3. ВШК «Контроль своевременного прохождения учебных программ и их практической части»	
	4. Совещание при заместителе директора по УР: - результаты контроля своевременного прохождением учебных программ и их практической части;	Заместитель директора по УР Немытикова О.В.
Работа с учащимися	1.Индивидуальная работа с учащимися по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, индивидуальное консультирование учащихся, самостоятельная работа учащихся с литературой по ОГЭ и ЕГЭ, электронными изданиями, Internet	Учителя-предметники
	2. Проведение пробного ЕГЭ по русскому языку	Администрация
Работа с родителями	1.Проведение собраний выпускников и родителей: -о порядке окончания учебного года; - об учёте результатов ОГЭ и ЕГЭ при	Администрация

	выставлении итоговых отметок; - об организации приёма и рассмотрения апелляций по результатам ОГЭ и ЕГЭ в 2020г.; - о правилах приёма в ВУЗы и колледжи; 2.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ и ЕГЭ.	
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классным руководителем. Контроль подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.	Администрация
Май		
Организационно-методическая работа.	1. Размещение информации на информационном стенде, корректировка графика проведения консультаций	Администрация
	2. Организация проведения экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ по графику	Администрация
Нормативные документы	1. Подготовка к педагогическому совету о допуске учащихся 9-х и 11-го классов к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.	Директор школы ТВ Филиппова
	2. Оформление приказа на сопровождающих и списков учащихся, сдающих ОГЭ и ЕГЭ в определенные сроки .	Директор школы ТВ Филиппова
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка перед экзаменами	Психолог Кучарова РИ
	2. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	3. Индивидуальная работа с учащимися	
	4. Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ.	Директор школы ТВ Филиппова
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ и ЕГЭ.	Заместитель директора по УР Немытикова ОВ
Работа с педагогическим коллективом	1.Информационная работа с классным руководителем.	Администрация
	2. Проведение педагогического совета по допуску выпускников к ОГЭ и ЕГЭ-2020: -отчет о результатах пробного экзамена; - отчёт ответственных за проведение ОГЭ и ЕГЭ о результатах работы за год; -ознакомление с приказом по организации участия в ОГЭ и ЕГЭ.	Администрация