|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  Педагогический совет  Протокол №1 от 30.08. 2015 | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор МАОУ  «Александровская СОШ  имени Рощепкина В.Д.»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Воробьев  Приказ №174/1 от 31.08.2015 |

**Положение**

**о работе педагогов МАОУ «Александровская СОШ**

**имени Рощепкина В.Д.»**

**над темами самообразования**

**I. Общие положени**я

1.1.Настоящее Положение регулирует деятельность учителей предметников, классных руководителей, воспитателей и других педагогических работников школы над темами самообразования, которая является одной из основных форм работы повышения квалификации.  
1.2.Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.  
1.3.При совмещении педагогом двух и более должностей тема самообразования определяется по каждому виду деятельности.

**II. Цель и задачи**

2.1.Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

2.2.Задачи:

1)совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;

2)овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;

3)изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий,

4)развитие в школе инновационных процессов.

**III. Порядок работы над темой самообразования**

3.1.Тема самообразования определяется, исходя из:

1) единой методической темы школы;

2) актуальности и важности темы, ее научно-теоретического и практического значения,

2)затруднений педагогов;

3) педагогического стажа;

4)уровня профессиональной компетентности педагога;

3.2.Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от 2-х до 5-ти лет.

3.3.Каждый педагог разрабатывает индивидуальный план работы над темой самообразования.

3.4.В процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различны:

- выступления (отчет) на заседании творческой группы, методического объединения, методического совета, педсовета;

-теоретический, методический и практический семинар;

-практикум;

-тренинг;

-мастер - класс;

-открытый урок.

3.5.Заместитель директора по научно-методической работе ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

3.6. Руководители творческих групп и методических объединений ведут учет тем самообразования членов творческих групп или методических объединений, отслеживают результативность работы над темами самообразования, включают в планы работы творческих групп и методических объединений отчеты педагогов о работе над темами самообразования в различной форме.

3.7. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

-доклада,

-реферата,

-статьи в журнале,

- программы,

-дидактического материала,

-методического пособия,

-научно - методической разработки

3.8.Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.

3.9.Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован в школе и других образовательных организациях к распространению на различных уровнях.

4.0.Положение сопровождается приложениями:

а) Примерный план работы педагога над темой самообразования (приложение 1)

б) примерный план отчета по самообразованию (приложение 2)

в) примерное содержание папки по самообразованию (приложение 3)

*Приложение 1*

**Примерный план работы педагога по самообразованию**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этапы** | **Содержание работы** | **Сроки** |
| 1. Диагно­стический | 1. Анализ затруднений.  2. Постановка проблемы.  3. Изучение литературы, имеющегося опыта по проблеме | 1-й год  работы над  темой |
| II. Прогно­стический | 1. Определение цели и задач работы над темой.  2. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы.  3. Прогнозирование результатов | 1-й год  работы над  темой |
| III. Практи­ческий | 1. Внедрение ППО, системы мер, направлен­ных на решение проблемы.  2. Формирование методического комплекса.  3. Отслеживание процесса, текущих, проме­жуточных результатов.  4. Корректировка работы | 2-й год;  (3-й), (4-й) |
| IV. Обобща­ющий | 1. Подведение итогов.  2. Оформление результатов работы по теме самообразования.  3. Представление материалов | 3-й год,  (4-й), (5-й) |
| V. Внедрен­ческий | 1. Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы.  2. Распространение | В ходе дальнейшей педагогической деятельности |

*Приложение 2*

**Примерный план отчета по самообразованию в период**

**реализации** **мероприятий практического этапа.**

1. Обоснование выбора темы.

2. Цель и задачи работы над темой, сроки.

3.Анализ состояния вопроса по литературным источникам, имеющегося опыта по решению про­блемы.

4. Какая предусмотрена (или реализуется) сис­тема мер для решения педагогом проблемы в конк­ретных условиях.

5. Какой предполагается результат и форма его представления.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. педагога** | **Должность, предмет** | **Тема самообразования** | **Год работы над темой** | **Деятельность**  **по реализации**  **темы** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Приложение 3*

**Примерное содержание папки по самообразованию:**

1.Титульный лист.

2.Содержание.

3. Перспективный план самообразовательной деятельности на 3-5 лет.

• Изучение психолого-педагогической литературы.

• Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса.

• Обобщение собственного опыта педагогической деятельности.

• Участие в системе методической работы школы.

• Участие в системе методической работы района и области.

4.Анализ самообразовательной деятельности за прошлый учебный год.

5.Индивидуальный план самообразовательной деятельности на текущий год.

6.Материалы работы над индивидуальной методической темой:

• Теоретическая часть (изучение литературы по теме, знакомство с практическим опытом работы по данной проблеме);

• Практическая часть (разработка дидактических материалов для практического внедрения, конспекты уроков, внеклассных мероприятий).

7.Материалы работы над единой методической темой школы.

8.Посещение уроков, внеклассных мероприятий у коллег.